

Financieel jaarverslag 2024



borstkanker
vereniging

Inhoudsopgave

	Pagina
Bestuursverslag	1
Begroting 2025	6
Jaarrekening	
Balans per 31 december 2024	8
Staat van baten en lasten over 2024	10
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	11
Toelichting op de balans	13
Toelichting op de staat van baten en lasten	18
Overige gegevens	
Bijlagen	
Bijlage 1: Specificatie kosten activiteiten	
Bijlage 2: Rooster van aftreden bestuur	

Bestuursverslag over 2024

Op naar nieuwe wegen.

In 2024 zijn we vanuit de Domus Medicus gestart met een relatief nieuw team met een aantal nieuwe collega's. Desondanks hebben we met Borstkankervereniging Nederland, BVN, een vol jaar gehad. De zorg staat onder druk en op verschillende onderwerpen hebben we hier -al dan niet samen met de NABON en andere stakeholders- bijgedragen aan het agenderen en opkomen voor de positie van de borstkankerpatiënt, mensen met erfelijke aanleg en patiënten met uitgezaaide borstkanker. Ook hebben we ons sterk ingezet om de screening verder te verbeteren, met name voor vrouwen met hoge densiteit in de borst.

Financieel was het een gezond jaar met een eindresultaat van € 188.517 positief.

Borstkankervereniging Nederland bestaat al 45 jaar waarbij we opkomen voor mensen die met borstkanker (en erfelijke aanleg) te maken hebben. Om te zorgen dat deze mensen toegang krijgen tot goede zorg, om vragen te beantwoorden, om te steunen. Daarom is en blijft onze website een belangrijke bron en vindplaats en staat op de startpagina van de nieuwe website "Wij staan naast je, vlak achter je of pal voor je. Wat je ook nodig hebt. Wij zijn er."

In 2024 hebben we met de inzet van de ongeveer 130 vrijwilligers en ons team vele mensen weten te bereiken; fysiek en digitaal.

Onze vrijwilligers in het land zijn weer met veel enthousiasme activiteiten gaan opzetten, "B-actief" genaamd, waar vele lotgenoten gebruik van maken.

We hebben na jaren weer een Ontmoetingsdag voor leden gehouden en diverse informatiebijeenkomsten, samen met IPSO huizen en ziekenhuizen, opgezet. We hebben onze websites geactualiseerd (we beheren 5 verschillende websites met verschillende doelen en doelgroepen) aan diverse lopende ontwikkelingen en we hebben op een aantal onderdelen resultaten geboekt en stappen gezet om de zorg te verbeteren.

Onze kern is en blijft de inzet voor kwaliteit van zorg, kwaliteit van leven, belangenbehartiging en informatievoorziening.

Aan de uitvoering van BVN-projecten en -activiteiten werkte in 2024 een team van gemiddeld tien BVN-medewerkers (in loondienst) en diverse externen (in totaal 9,00 fte) mee, samen met circa 130 vrijwilligers.

Activiteiten

Hieronder volgt een greep uit onze activiteiten die BVN in 2024 heeft gerealiseerd. Het is geen volledig overzicht, hiervoor verwijzen we graag naar ons jaarbericht 2024 op de website.

Lotgenotencontact

We hebben weer met elkaar digitale en fysieke lotgenotenbijeenkomsten georganiseerd. En omdat er al jaren een roep was om een mooie dag samen, hebben we onze ALV gekoppeld aan een Ontmoetingsdag. Dit was zo succesvol dat we deze jaarlijks gaan herhalen.

We hebben ons ingezet om vooral landelijk -samen met andere partijen- lotgenotencontact bijeenkomsten te houden.

De borstkankermaand was druk! We hebben overal in het land allerlei bijeenkomsten georganiseerd. Nieuw was dat we met KLM een drietal bewustwordingsbijeenkomsten hebben gehouden voor het KLM-personeel. Dit was succesvol en bracht veel inzichten op. Samen met C&A hebben we een aantal stylingavonden voor borstkankerpatiënten georganiseerd, kleinschalig en voor de deelnemers een prachtige ervaring. We gaan hiermee door in 2025.

Via onze website en social media hebben we talloze berichten gemaakt en gedeeld om ook digitaal zoveel mogelijk mensen te bereiken.

Informatievoorziening

BVN heeft in 2024 een eerste stap gezet om de Monitor Borstkankerzorg website te herzien. We zijn begonnen met het bekijken en beoordelen welke informatie van deze tool vernieuwd moet worden. Daarnaast gaan we de website beter toegankelijk maken voor mensen met beperkte gezondheidsvaardigheden. In 2025 loopt dit door. In 2024 is de Monitor aangepast met de indicatoren 2023.

De eigen website (www.borstkanker.nl) hebben we op een aantal onderwerpen geactualiseerd. Aanvullend is de website uitgezaaide borstkanker (www.uitgezaaideborstkanker.nl) gevuld met alle belangrijke thema's en onderwerpen. Een essentiële bron voor eenieder die ermee te maken krijgt.

Belangenbehartiging

Naast de hierboven genoemde projecten en activiteiten, hebben we actief deelgenomen aan alle NFK-werkgroepen en daar onze kennis en expertise gedeeld. Dit kost relatief veel inzet. Binnen de federatie wordt hiermee vormgegeven aan generieke belangenbehartiging op een aantal thema's. Meer informatie is te vinden in het jaarverslag van NFK. Tenslotte hebben we diverse achterbanraadplegingen gedaan, waaronder een op late gevolgen. De resultaten zijn op onze website bij B-force terug te vinden.

Het dossier medicijnen blijft veel inzet vragen; op ieder nieuw medicijn moet nu veel energie worden gezet om de meerwaarde voor de patiënt naar voren te brengen. Het politieke- en beleidsklimaat is veranderd. Kostenbeheersing overheerst in Nederland in plaats van het borgen van toegang van zorg voor een patiënt.

In 2024 werd de BVN Jonge Onderzoekers Stimuleringsprijs gelanceerd. Doel van dit initiatief is om de BVN onderzoeksagenda nog beter onder de aandacht te brengen en onderzoek naar optimale zorg bij borstkanker nog meer te stimuleren.

We blijven deelnemen aan de modulaire richtlijn herziening van de richtlijn mammacarcinoom (borstkanker), deze richtlijn bestaat alleen al uit 138 modules.

Ten aanzien van de screening hebben we ons hard gemaakt voor het veranderen van het systeem, specifiek richting een risico gestuurde screening waarvan op dit moment vrouwen met DENSE-borsten relatief weinig meerwaarde hebben van het mammogram. De petitie 'Vertel vrouwen wat ze moeten weten over hun eigen borstklierweefsel' heeft veel aandacht gekregen.

Financiën

Het resultaat over het boekjaar 2024 is €188.517 positief.

Dit is aanzienlijk hoger dan begroot en komt doordat onze samenwerking met Pink Ribbon op de Dam tot Dam wandeltocht enorm succesvol is geweest. In de begroting waren we uitgegaan van een opbrengst van € 140.000, uiteindelijk hebben we € 359.961 opgehaald dankzij de inzet van ons allen.

In 2025 gaan we weer met zijn allen op zaterdag 20 september lopen, noteer je deze datum alvast?

De bijdrage van NFK/KWF was in 2024 € 250.264. Daarnaast hebben we voor 2 projecten € 63.400 toegezegd gekregen, welke in 2024 deels besteed zijn.

Tenslotte is door de ontvangst van nalatenschappen en legaten een onvoorziene baat van afgerond € 110.500 ontvangen.

Voor het overige is de jaarrekening redelijk in lijn gebleven met de begroting. BVN laat met deze jaarrekening zien dat ze in staat is om weer een gezonde bedrijfsvoering te voeren.

De baten en lasten zijn in evenwicht en er is voldoende buffer opgebouwd om in de komende jaren eventuele fluctuaties te kunnen opvangen. Voor 2025 gaan we de organisatie verder neerzetten om de gelden zo optimaal mogelijk in te zetten.

De solvabiliteit van BVN per 31 december 2024 is 81% (per 31 december 2023: 84%). Dit percentage is berekend door het 'eigen vermogen' te delen door het 'totale vermogen'.

Solvabiliteit geeft aan of een organisatie in staat is om op korte en lange termijn aan haar betalingsverplichtingen te voldoen. BVN is een solvabele organisatie.

Wanneer de 'vlottende activa' gerelateerd worden aan de 'kortlopende schulden' wordt het kengetal 'liquiditeit' verkregen. Een organisatie is liquide wanneer ze in staat is om alle lopende betalingsverplichtingen te kunnen voldoen. Het kengetal moet meer zijn dan 1,0. De liquiditeit van BVN bedraagt 4,99 per 31 december 2024 (5,7 per 31 december 2023). Dit is ruim voldoende. De liquide middelen van BVN bedragen per 31 december 2024 afgerond € 1.779.000 (per 31 december 2023 € 1.483.000).

BVN beschikt gedurende het boekjaar steeds over ruim voldoende middelen om aan alle betalingsverplichtingen te kunnen voldoen en heeft geen aanvullende financiering in de vorm van een lening nodig.

BVN werkt vrijwel volledig op basis van ontvangen subsidies, giften, projectbijdragen en fondsen. Medewerkers van BVN hebben een belangrijke verantwoordelijkheid met betrekking tot het leveren van een bijdrage aan de doelstellingen van BVN.

Dit maakt dat BVN ervoor kiest om risico's in de (financiële) organisatie zoveel mogelijk te vermijden danwel te beperken via beheersmaatregelen. Het Handboek Administratieve Organisatie en Interne Beheersing wordt daarom periodiek actueel gehouden. Periodiek wordt dit onderwerp in het bestuur geagendeerd en besproken.

Vergaderfrequentie en samenstelling bestuur

In het voorliggende verslagjaar heeft het bestuur verder vormgegeven aan de bestuursvisie en de verschillende commissies, te weten de agendacommissie, de remuneratiecommissie en de auditcommissie. Vanuit hun specifieke expertise zijn de bestuursleden daarnaast onder andere betrokken geweest bij de fondsenwerving, de vergaderingen van NFK, en is gestart met het proces voor het vormgeven van een nieuwe Meerjarenstrategie.

Het bestuur heeft opdracht gegeven tot een onderzoek naar de mogelijkheden tot het verbeteren van de organisatie van team tot aan governance, “basis op orde”. De voorzitter heeft daarnaast (twee)wekelijks een overleg met de directeur en regelmatig met de voorzitter van de Ledenadviesraad (LAR). Tweemaal per jaar wordt door het voltallige bestuur vergaderd met de LAR.

Het bestuur heeft in het verslagjaar zeven keer vergaderd en zich inhoudelijk verdiept in de verschillende dossiers van BVN, waaronder uitgezaaide borstkanker, toegang tot medicijnen en patiëntbelangen. Indien nodig werden extra overleggen gepland om acute of complexe onderwerpen te bespreken. Daarnaast waren bestuursleden bij verschillende externe bijeenkomsten en overleggen op het bureau aanwezig.

BVN en dus ook haar bestuur volgt de Governance Code Zorg. Conform de code heeft het bestuur ook dit jaar een eigen evaluatiesessie in het najaar georganiseerd. Uit deze evaluatie kwamen aandachtspunten naar voren die worden meegenomen in het beleid voor het komende jaar.

Het bestuur bestaat uit zeven leden.

De samenstelling van het bestuur per 31-12-2024 was als volgt:

- Jeannette van Velsen-de Vries, voorzitter
- Meralda Slager, vicevoorzitter
- Joke Pieterse, penningmeester
- Mariëtte Jilderda-Swüste, secretaris
- Engelen Calis
- Marc van Leeuwen
- Maite San Giorgi

Een meerderheid van de bestuursleden is ervaringsdeskundig op het gebied van borstkanker (of met een partner met borstkanker) en/of met een erfelijke aanleg voor borstkanker. De bestuursleden voeren hun bestuurstaken onbezoldigd uit.

Leden en algemene ledenvergadering

Per 31 december 2024 heeft BVN 5.126 leden. In de loop van 2024 hebben zich 247 nieuwe leden aangemeld, hebben 373 leden hun lidmaatschap opgezegd en zijn met ingang van 1 januari 2025 wegens contributieachterstand 73 leden geroyeerd. De jaarlijkse Algemene Ledenvergadering (ALV) is fysiek gehouden op 25 mei 2024, tijdens de Ontmoetingsdag.

Ledenadviesraad

De Ledenadviesraad (LAR) is ingesteld om inbreng vanuit patiëntenperspectief te borgen bij het vaststellen van algemeen beleid. De LAR geeft gevraagd en ongevraagd advies aan de directeur en/of het bestuur. De LAR is ook een klankbord en meedenker voor directie en bestuur van uit hun ervaringsdeskundigheid. De LAR bestond gedurende heel 2024 uit zes dezelfde leden met ervaringsdeskundigheid op het gebied van borstkanker of erfelijke aanleg daarvoor.

De Ledenadviesraad heeft in 2024 meegedacht en geadviseerd over reguliere onderwerpen als het jaarplan en de begroting. Er zijn adviezen uitgebracht over het vrijwilligershandboek, de tekst over hulpmiddelen op de website en de meerjarenstrategie. De Ledenadviesraad was vertegenwoordigd in de sollicitatiecommissie voor nieuwe bestuursleden. Ook heeft de Ledenadviesraad zich onder andere gebogen over het project ledenwerving en ledenbehoud, de invulling van de algemene ledenvergadering en heeft zijn eigen huishoudelijk reglement geactualiseerd.

Directeur

Cristina Guerrero Paez is sinds 1 maart 2020 directeur van BVN.



	Begroting 2025
BATEN	
Niet-projectgebonden baten	
Contributies	€ 200.000
Donaties	€ 25.000
Overige baten	€ 27.500
Totaal niet-projectgebonden baten	<u>€ 252.500</u>
Projectgebonden baten	
Bijdragen NFK / KWF	€ 286.100
Subsidies PGO / VWS	€ 78.000
Bijdragen KWF / Pink Ribbon	€ 350.000
Bijdragen Funding	€ 224.000
Bijdragen overig	€ 89.500
Totaal projectgebonden baten	<u>€ 1.027.600</u>
TOTAAL BATEN	<u>€ 1.280.100</u>
LASTEN	
Organisatiekosten	
Personeelskosten	€ 848.900
Huisvestingskosten	€ 65.000
Afschrijvingskosten	€ 18.000
Kantoorkosten	€ 114.700
Kosten ALV en bestuur	€ 33.200
Totaal organisatiekosten	<u>€ 1.079.800</u>
Kosten activiteiten	<u>€ 312.300</u>
TOTAAL LASTEN	<u>€ 1.392.100</u>
RESULTAAT	<u>€ -112.000</u>
Resultaatbestemming:	
Af/bij continuïteitsreserve	p.m.
Af/bij bestemmingsreserve algemeen	p.m.
Af/bij bestemmingsres. Pink Ribbon	€ -112.000
Totaal resultaatbestemming	<u>€ -112.000</u>

**BorstkankerVereniging Nederland
te Utrecht**

Jaarrekening

Balans per 31 december 2024

(na resultaatbestemming)

	<u>31 december 2024</u>		<u>31 december 2023</u>	
	€	€	€	€
ACTIVA				
Vaste activa				
<i>Materiële vaste activa</i>				
Verbouwingen	70.134		80.224	
Apparatuur	5.298		9.344	
Inventaris	<u>25.016</u>		<u>26.802</u>	
		100.448		116.370
<i>Financiële vaste activa</i>				
Waarborgsommen		12.200		-
Vlottende activa				
<i>Vorderingen</i>				
Debiteuren	24.117		23.748	
Overige vorderingen	<u>61.862</u>		<u>67.638</u>	
		85.979		91.386
<i>Liquide middelen</i>		1.778.740		1.482.814
		<u> </u>		<u> </u>
Totaal activazijde		<u><u>1.977.367</u></u>		<u><u>1.690.570</u></u>

	<u>31 december 2024</u>		<u>31 december 2023</u>	
	€	€	€	€
PASSIVA				
Eigen vermogen				
Bestemmingsreserves	893.137		769.820	
Continuïteitsreserve	<u>710.600</u>		<u>645.400</u>	
		1.603.737		1.415.220
Kortlopende schulden				
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	62.671		59.560	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	44.946		50.325	
Overige schulden en overlopende passiva	<u>266.013</u>		<u>165.465</u>	
		373.630		275.350
Totaal passivazijde		<u>1.977.367</u>		<u>1.690.570</u>

Staat van baten en lasten over 2024

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
Baten			
Subsidies PGO/VWS	133.683	75.000	55.000
Bijdragen NFK/KWF	281.552	248.563	301.519
Bijdragen funding	196.411	122.000	145.110
Bijdragen KWF / Pink Ribbon	359.961	140.000	363.922
Contributies	185.551	200.000	191.327
Donaties	46.807	25.000	63.775
Bijdragen overig	35.310	131.000	172.053
Overige baten	131.706	19.500	171.395
	<u>1.370.981</u>	<u>961.063</u>	<u>1.464.101</u>
Lasten			
Personeelskosten	648.758	719.800	557.153
Afschrijvingen materiële vaste activa	15.632	13.500	4.941
Huisvestingskosten	60.284	54.500	61.721
Bestuur, adviesraden en ALV	29.548	27.800	3.960
Kantoorkosten	68.240	67.400	52.044
Kosten activiteiten	360.002	276.800	294.346
Totaal lasten	<u>1.182.464</u>	<u>1.159.800</u>	<u>974.165</u>
Resultaat	<u>188.517</u>	<u>-198.737</u>	<u>489.936</u>
Resultaatbestemming			
Bestemmingsreserve (algemeen)	-		104.414
Bestemmingsreserve Pink Ribbon	123.317		121.922
Continuïteitsreserve	65.200		263.600
	<u>188.517</u>		<u>489.936</u>

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

BorstkankerVereniging Nederland is feitelijk en statutair gevestigd op Mercatorlaan 1200, 3528 BL te Utrecht en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 40343101.

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

Omtrent de activiteiten van BorstkankerVereniging Nederland is in artikel 2.1 van de statuten het volgende bepaald:

De vereniging heeft ten doel het bevorderen van kwaliteit van zorg en een zo goed mogelijke kwaliteit van leven van borstkankerpatiënten, erfelijk belasten en hun omgeving en het verstrekken van informatie over vroegere opsporing van borstkanker, alsmede al hetgeen met het vorenstaande verband houdt zulks in de ruimste zin des woords.

De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:

- a. het behartigen van belangen van borstkankerpatiënten;
- b. het geven van voorlichting en het verzamelen en geven van informatie;
- c. het bevorderen van lotgenotencontact;
- d. het verstrekken van informatie aan de landelijke overheid, organisaties en instellingen over de positie, wensen en behoeften van borstkankerpatiënten;
- e. het ten behoeve van leden organiseren van informatiedagen om kennis en vaardigheden te verstrekken en uit te breiden; en
- f. het ondersteunen van nieuwe initiatieven die binnen de doelstelling vallen.

Informatieverschaffing over schattingen, oordelen, veronderstellingen en onzekerheden

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van BorstkankerVereniging Nederland zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de richtlijn RJk C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven. Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Grondslagen

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Afschrijvingspercentages:

- Verbouwingen: 10%
- Inventaris: 20%
- Apparatuur: 20%

Financiële vaste activa

De onder financiële vaste activa opgenomen overige vorderingen omvatten verstrekte leningen en overige vorderingen, alsmede gekochte leningen die tot het einde van de looptijd zullen worden aangehouden. Deze vorderingen worden initieel gewaardeerd tegen reële waarde. Vervolgens worden deze leningen gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er bij de verstrekking van leningen sprake is van disagio of agio, wordt dit gedurende de looptijd ten gunste respectievelijk ten laste van het resultaat gebracht als onderdeel van de effectieve rente. Ook transactiekosten worden verwerkt in de eerste waardering en als onderdeel van de effectieve rente ten laste van het resultaat gebracht. Bijzondere waardeverminderingen worden ten laste van de staat van baten en lasten gebracht.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Indien geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas en banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Baten

Ontvangen subsidies en bijdragen waarbij bestedingsvoorwaarden zijn gesteld worden als baten verantwoord in de periode waarin de uitgaven plaatsvinden.

Contributies worden verantwoord in het jaar waarop deze betrekking hebben.

Nalatenschappen worden verwerkt in het verslagjaar waarin de akte van verdeling, dan wel als er geen akte van verdeling is, de rekening en verantwoording is ontvangen. Uitbetalingen in de vorm van voorschotten worden in het verslagjaar waarin ze worden ontvangen als baten uit nalatenschappen verwerkt.

Lonen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

Pensioenlasten

BorstkankerVereniging Nederland heeft de pensioenregeling verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

Toelichting op de balans

Vaste activa

Materiële vaste activa

	Verbou- wingen	Apparatuur	Inventaris	Totaal
	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2024				
Aanschaffingswaarde	80.898	24.493	28.506	133.897
Cumulatieve afschrijvingen	-674	-15.149	-1.704	-17.527
Boekwaarde per 1 januari 2024	<u>80.224</u>	<u>9.344</u>	<u>26.802</u>	<u>116.370</u>
Mutaties				
Investerings	-2.222	-	1.932	-290
Afschrijvingen	-7.868	-4.046	-3.718	-15.632
Saldo mutaties	<u>-10.090</u>	<u>-4.046</u>	<u>-1.786</u>	<u>-15.922</u>
Stand per 31 december 2024				
Aanschaffingswaarde	78.676	24.493	30.439	133.608
Cumulatieve afschrijvingen	-8.542	-19.195	-5.423	-33.160
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>70.134</u>	<u>5.298</u>	<u>25.016</u>	<u>100.448</u>

Financiële vaste activa

2024
€

Waarborgsommen

Boekwaarde per 1 januari	-
Verstreking in boekjaar	<u>12.200</u>
Boekwaarde per 31 december	<u>12.200</u>

Dit betreft een verstrekte waarborgsom in verband met de huurovereenkomst.

Vlottende activa

Vorderingen

<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
€	€

Debiteuren

Stand per 31 december

<u>24.117</u>	<u>23.748</u>
---------------	---------------

Een voorziening voor oninbaarheid wordt niet noodzakelijk geacht.

Overige vorderingen

Belastingen en premies sociale verzekeringen

3.266	1.511
-------	-------

Overige vorderingen en overlopende activa

<u>58.596</u>	<u>66.127</u>
---------------	---------------

<u>61.862</u>	<u>67.638</u>
---------------	---------------

<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
€	€

Belastingen en premies sociale verzekeringen

Omzetbelasting

<u>3.266</u>	<u>1.511</u>
--------------	--------------

Overige vorderingen en overlopende activa

Vooruitbetaalde verzekeringen

25.018	25.682
--------	--------

Nog te ontvangen bedragen

3.992	35.356
-------	--------

Vooruitbetaalde kosten

8.442	3.843
-------	-------

Rente

<u>21.144</u>	<u>1.246</u>
---------------	--------------

<u>58.596</u>	<u>66.127</u>
---------------	---------------

Liquide middelen

ING 8148115 Oranje Spaarrekening

1.750.000	1.046.295
-----------	-----------

ING 8148115 Zakelijke Rekening

28.492	436.122
--------	---------

Kas

<u>248</u>	<u>397</u>
------------	------------

<u>1.778.740</u>	<u>1.482.814</u>
------------------	------------------

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de vereniging.

Passiva

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Bestemmingsreserve (algemeen)		
Stand per 1 januari	474.961	370.547
Resultaatbestemming	<u>-</u>	<u>104.414</u>
Stand per 31 december	<u>474.961</u>	<u>474.961</u>

De bestemmingsreserve (algemeen) wordt in de komende jaren besteed aan door het bestuur vastgestelde activiteiten ten behoeve van de diverse doelstellingen van de vereniging.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Bestemmingsreserve Pink Ribbon		
Stand per 1 januari	294.859	172.937
Resultaatbestemming: toevoeging	123.317	223.922
Resultaatbestemming: onttrekking conform begroting 2023	<u>-</u>	<u>-102.000</u>
Stand per 31 december	<u>418.176</u>	<u>294.859</u>

De bestemmingsreserve Pink Ribbon is gevormd in verband met de opbrengsten uit de dam tot dam-loop welke ultimo 2024 nog niet besteed zijn. Voor de besteding van deze bestemmingsreserve is geen specifiek doel aangewezen.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Continuïteitsreserve		
Stand per 1 januari	645.400	381.800
Resultaatbestemming	<u>65.200</u>	<u>263.600</u>
Stand per 31 december	<u>710.600</u>	<u>645.400</u>

De continuïteitsreserve is berekend op basis van de lopende verplichtingen.

De reservering personele kosten is opgebouwd uit de waarde van de lopende arbeidscontracten voor een half jaar plus transitievergoedingen. Hierbij is geen rekening gehouden met de kosten van externe medewerkers. In totaal bedraagt dit gedeelte van de continuïteitsreserve op basis van de formatiestaat 2024 € 400.600 (2023: € 335.400).

De reservering kosten huisvesting bedraagt € 300.000 en bestaat uit de huur van het bedrijfspand (3 jaar) waarin BVN gehuisvest is. De reservering overige materiële kosten bedraagt € 10.000 en is opgenomen in verband met eventuele onvoorziene kosten.

Op basis van bovenstaande bedraagt de gewenste grootte van de continuïteitsreserve per 31 december 2024 € 710.600 (31 december 2023: € 645.400).

Kortlopende schulden

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	<u>62.671</u>	<u>59.560</u>
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	30.377	28.461
Pensioenen	<u>14.569</u>	<u>21.864</u>
	<u>44.946</u>	<u>50.325</u>
Overige schulden en overlopende passiva		
Reservering vakantiedagen	42.116	45.749
Nog te betalen kosten inzake projecten	43.491	25.000
Vooruitontvangen huurincentive	37.749	-
Nog te besteden bijdrage NFK B-Bewust voor elke borstkankerpatiënt	29.437	-
Reservering vakantiegeld	22.657	20.999
Exact Scienes	-	12.500
Accountant en fiscalist	14.764	9.383
ZonMw	-	16.750
Netto loon	1.688	1.159
Vooruitontvangen contributies en donaties	-	165
Nog te besteden bijdrage NFK Monitor borstkanker koppelen aan Skitool	12.500	-
NFK	-	9.525
PGO Spoor 2	58.067	-
Overige kortlopende schulden	<u>3.544</u>	<u>24.235</u>
	<u>266.013</u>	<u>165.465</u>

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Huurovereenkomst:

Er is, samen met de Stomavereniging, een huurovereenkomst aangegaan voor de kantoorruimte te Utrecht voor de periode van 1 december 2023 tot en met 30 november 2033. Daarna zal de huurovereenkomst telkens worden voortgezet voor aansluitende periodes van telkens 5 jaren. De opzegtermijn bedraagt 12 maanden.

De totale huurprijs (excl. servicekosten) bedraagt bij het aangaan van deze overeenkomst circa € 80.000 per jaar en wordt jaarlijks geïndexeerd. Er is eveneens een huurincentive van 22 maanden huurvrij overeengekomen. De huurincentive wordt in 22 termijnen verrekend door de verhuurder. De totale huurincentive wordt door BVN toegerekend aan de totale looptijd van de huurovereenkomst.

In 2024 is de bij de huurovereenkomst behorende waarborgsom gestort.

Leaseverplichtingen:

Een leaseverplichting is aangegaan voor een kopieermachine bij MaDox Groep B.V. per 1 augustus 2020 voor een periode van 60 maanden. De maandelijks verplichting bedraagt € 95 inclusief BTW.

Een leaseverplichting is aangegaan voor een frankeermachine bij Frama Nederland B.V. per 1 augustus 2016 en wordt jaarlijks verlengd met een periode van 12 maanden. De maandelijks verplichting bedraagt € 30.

Toelichting op de staat van baten en lasten

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
Baten			
Subsidies PGO/VWS	133.683	75.000	55.000
Bijdragen NFK/KWF	281.552	248.563	301.519
Bijdragen funding	196.411	122.000	145.110
Bijdragen KWF / Pink Ribbon	359.961	140.000	363.922
Contributies	185.551	200.000	191.327
Donaties	46.807	25.000	63.775
Bijdragen overig	35.310	131.000	172.053
Overige baten	131.706	19.500	171.395
	<u>1.370.981</u>	<u>961.063</u>	<u>1.464.101</u>
Subsidies PGO/VWS			
Instellingssubsidie PGO/VWS	78.150	75.000	55.000
Voucherproject	55.533	-	-
	<u>133.683</u>	<u>75.000</u>	<u>55.000</u>
Bijdragen NFK/KWF			
NFK basisbijdrage	250.564	248.563	236.044
NFK bijdrage B-Bewust voor elke borstkankerpatiënt	3.963	-	-
NFK bijdrage Monitor borstkanker koppelen aan Skitool	17.500	-	-
NFK bijdrage ledenwerving en / PA in ziekenhuizen	9.525	-	65.475
	<u>281.552</u>	<u>248.563</u>	<u>301.519</u>
Bijdragen funding			
Farmaceuten - Bladpartnerschap Blad B/Inf. voorz.	52.000	60.000	54.500
Bijdragen farmaceuten in projecten	45.712	-	26.720
Bijdragen overig Blad B	2.918	4.000	2.617
Farmaceuten - platform uitgezaaide borstkanker	53.424	58.000	51.980
Travelgrants	7.357	-	613
Overige bijdragen op projecten	35.000	-	8.680
	<u>196.411</u>	<u>122.000</u>	<u>145.110</u>

**BorstkankerVereniging Nederland
te Utrecht**

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
Bijdragen KWF / Pink Ribbon			
PR samenwerkingsovereenkomst	359.961	140.000	363.922
De opbrengsten van de samenwerkingsovereenkomst met Pink Ribbon zijn aanzienlijk hoger dan begroot. Dit komt door de opbrengsten van de Pink Ribbon Dam tot Dam wandeltocht.			
Contributies			
Contributies	186.146	200.000	191.922
Af: terugbetaling actieve leden	-595	-	-595
	185.551	200.000	191.327
Donaties			
Algemene donaties en fondsenwerving	28.646	15.000	43.275
Donaties bij contributie	18.161	10.000	20.500
	46.807	25.000	63.775
Bijdragen overig			
Vacatiegelden	6.765	3.000	12.362
Europa Donna (advocacy trainingen)	2.775	1.500	2.250
Nabor - ZEGG-project	2.290	3.000	-
Borstkankerboek	-	500	-
ZonMW - subsidie Altijd verbonden	13.404	13.000	55.343
Overige bijdragen	10.076	110.000	102.098
	35.310	131.000	172.053
Overige baten			
Rente spaarrekening	21.144	9.500	9.599
Nalatenschappen en legaten	110.562	10.000	161.796
	131.706	19.500	171.395

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
Personeelskosten			
Brutolonen en -salarissen	481.469	438.700	426.929
Extern personeel	16.252	99.800	12.345
Sociale lasten en pensioenlasten	118.396	126.800	101.420
Overige personeelskosten	32.641	54.500	16.459
	<u>648.758</u>	<u>719.800</u>	<u>557.153</u>
Gedurende het jaar 2024 waren er gemiddeld 7,41 medewerkers in dienst op basis van een fulltime dienstverband. In het jaar 2023 waren dit gemiddeld 6,28 medewerkers.			
Brutolonen en -salarissen			
Brutolonen personeel	<u>481.469</u>	<u>438.700</u>	<u>426.929</u>
Extern personeel			
Extern personeel	<u>16.252</u>	<u>99.800</u>	<u>12.345</u>
Sociale lasten en pensioenlasten			
Sociale lasten	71.569	80.300	62.453
Pensioenpremies	46.827	46.500	38.967
	<u>118.396</u>	<u>126.800</u>	<u>101.420</u>
Overige personeelskosten			
Ziekengeldverzekering	25.863	21.000	20.049
Af: uitkering ziektegeld / zwangerschapsverlof	-11.568	-	-16.064
Reiskosten medewerkers	12.500	12.500	11.328
Studie- en opleidingskosten	1.334	10.000	1.924
Kantinekosten	1.249	1.000	-1.181
Onkosten- en thuiswerkvergoeding	2.665	5.000	641
Overige personeelskosten	598	5.000	-238
	<u>32.641</u>	<u>54.500</u>	<u>16.459</u>

**BorstkankerVereniging Nederland
te Utrecht**

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
Afschrijvingen materiële vaste activa			
Verbouwingen	7.868	8.000	674
Apparatuur	4.046	3.500	3.720
Inventaris	3.718	2.000	547
	<u>15.632</u>	<u>13.500</u>	<u>4.941</u>
Huisvestingskosten			
Huur- en servicekosten	47.327	53.500	55.736
Overige huisvestingskosten	12.957	1.000	5.985
	<u>60.284</u>	<u>54.500</u>	<u>61.721</u>
Bestuur, adviesraden en ALV			
Kosten ALV	23.126	25.000	2.088
Bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering	979	900	787
Kosten bestuur	5.324	1.800	705
Ledenadviesraad	119	100	380
	<u>29.548</u>	<u>27.800</u>	<u>3.960</u>
Kantoorkosten			
Kantoorautomatisering	22.634	22.000	20.250
Accountant en fiscaal advies	17.667	20.000	14.016
Administraties	5.821	3.500	3.230
Rente- en bankkosten	4.177	2.500	2.668
Porti en vracht	3.378	5.800	3.062
Verzekeringen	2.575	3.400	2.805
Kopieerkosten en drukwerk	1.530	3.000	1.636
Ledenadministratie	1.680	2.300	1.506
Telecommunicatie	1.565	2.300	1.464
Abonnementen/lidmaatschap	629	1.000	440
Kantoorbenodigdheden	1.335	600	518
Overige kosten	1.906	200	404
Representatie	3.343	800	45
	<u>68.240</u>	<u>67.400</u>	<u>52.044</u>

**BorstkankerVereniging Nederland
te Utrecht**

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
Kosten activiteiten			
Verenigingsactiviteiten	33.202	27.500	62.392
Belangenbehartiging	150.524	129.500	105.430
Informatievoorziening	151.586	88.000	93.165
Lotgenotencontact	24.690	31.800	33.359
	<u>360.002</u>	<u>276.800</u>	<u>294.346</u>

Bovenstaande kosten activiteiten betreffen externe kosten die direct zijn toe te rekenen aan de diverse projecten. Hierin zijn niet de personeelskosten opgenomen die aan de betreffende projecten zijn besteed. Voor een specificatie van de kosten activiteiten verwijzen wij naar bijlage 1 van dit financieel jaarverslag.

**BorstkankerVereniging Nederland
te Utrecht**

Ondertekening bestuur

J.C. van Velsen - de Vries

M.T. Slager

M.C. Jilderda - Swüste

J.H. Pieterse

M. San Giorgi

M.J.M. van Leeuwen

E.J.M. Calis

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van BorstkankerVereniging Nederland

Verklaring over de in het financieel jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van BorstkankerVereniging Nederland gecontroleerd. Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van BorstkankerVereniging Nederland per 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de in Nederland geldende Rjk-Richtlijn C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de staat van baten en lasten over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van de BorstkankerVereniging Nederland zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het financieel jaarverslag opgenomen andere informatie

Het rapport omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

De andere informatie bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens;
- de bijlagen.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie in overeenstemming met RJK-Richtlijn C1 Kleine Organisaties zonder winststreven.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJK-Richtlijn C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de vereniging in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vereniging te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de vereniging haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de vereniging;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de vereniging haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een vereniging haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Nieuwegein, 11 april 2025

Van Ree Accountants

L.B.W. de Haas MSc RA

Bijlage 1: Specificatie kosten activiteiten Januari-December 2024

	Jan-Dec. 2024	Begroting 2024	Jaar 2023
Belangenbehartiging			
Kwaliteit van Zorg	20.755	7.000	19.809
Kwaliteit van Leven en Doelgroepen	89.384	69.000	39.172
Samen Beslissen en Transparantie	4.995	4.000	349
Wetenschappelijk Onderzoek	17.008	17.500	45.237
B-force/Doneer je ervaring (DJE)	6.904	20.000	863
Monitor Borstkankerzorg	11.477	12.000	-
Informatievoorziening			
Informatie en communicatie	118.293	53.000	63.717
Blad B	23.794	30.000	23.116
BVN Academie	9.499	5.000	6.333
Lotgenotencontact			
B-actief	4.840	5.000	2.807
Serviceteam	973	800	83
Contact en leden	18.877	26.000	30.469
Verenigingsactiviteiten			
Verenigingsactiviteiten	33.202	27.500	62.392
	360.002	276.800	294.346

Bijlage 2: Rooster van aftreden zittende bestuursleden BVN 31-12-2024

Rooster van aftreden zittende bestuursleden BVN						
	Benoemd per	Functie	Einde 1e termijn	Datum herkiesbaar	Einde 2e termijn	Datum aftreden
Engelien Calis	25-5-2019	bestuurslid	25-5-2022		11-6-2025	ALV 2025
Jeannette de Vries	25-5-2019	voorzitter	25-5-2022		11-6-2025	ALV 2025
Meralda Slager	3-10-2020	vicevoorzitter	3-10-2023		13-5-2026	
Joke Pieterse	18-9-2021	penningmeester	18-9-2023		13-5-2026	
Marc van Leeuwen	18-9-2021	bestuurslid	18-9-2023		13-5-2026	
Mariëtte Jilderda	11-6-2022	secretaris	11-6-2025			ALV 2025
Maite San Giorgi	25-5-2024	bestuurslid	25-5-2027		25-5-2030	